

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Vendredi 13 juin 2025

Saison 2024-2025

Exercice 2024



Sommaire

COMPTE-RENDU DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE PRÉCÉDENTE.....	4
RAPPORT MORAL.....	15
RAPPORT FINANCIER.....	18
RAPPORT D'ACTIVITÉ.....	32
BILAN COMITE ECONOMIQUE ET SOCIAL	42
ÉLECTIONS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION.....	44

**COMPTE-RENDU DE
L'ASSEMBLÉE
GÉNÉRALE
PRÉCÉDENTE**

Compte-rendu de l'Assemblée Générale Ordinaire du 14/06/2024

Présences des membres du Conseil d'Administration :

Membres élus : Josiane COSTES (présidente), Solène DUBOIS (vice présidente), Thomas FABRE (trésorier), Claire GALEAZZINI (secrétaire adjointe), Mathieu LARRIBE, Gérard BUREAU, Bertrand SERIN, Lou BALLANGÉ, Hugo MAZEL

Membres de droit : Daniel JEAN-PIERRE (*Directeur FRMJC Occitanie représentant Sylvie BARBERAN (Présidente FRMJC Occitanie Pyrénées)*),

Membres associés : Philippe LAC (représentant « ATTAC »)

Participants (voix consultative) : Jérémie MOREL (Directeur MJC), Fabian SORIA (Représentant du personnel), Christophe TILLIE (représentant le Conseil municipal), Françoise FAUBERT (Adjointe municipale représentant le Maire), Stéphane SAINT-MARTIN (Commissaire aux comptes)

Excusé-es :

Membres élus : -

Membres de droit : Jean-Luc MARX (Maire de Cahors), Bénédicte LANES (Vice-Présidente du Grand Cahors et du CIAS)

Membres associés : -

Participants (voix consultative) : Véronique BEDAT (Suppléante du représentant du personnel),

Absent-es :

Membres élus : Livio BLANC (secrétaire), Geneviève GENOT, Marie PIQUÉ, Gilles SEPTIER (trésorier adjoint), Chantal SURMONT-ROGER, Gilles VILLATEL

Membres de droit :

Membres associés : Marie BALOGE (représentant l'Union Départementale CGT), Xavier PAPILLON (Directeur DSDEN 46), Françoise ABADIE (représentant l'Union Départementale CFDT), Association Antenne d'Oc, Association Carrefour des Sciences et des Arts

Participants (voix consultative) : Bernard DELPECH (représentant le Conseil municipal), Aurore DEL VITTO (représentant le Conseil Municipal),

Participant également à l'Assemblée Générale :

29 adhérents présents, 7 pouvoirs). Il y avait également 2 membres de droit, et 1 membre associé (et 1 pouvoir).

Ordre du jour :

1. Approbation des comptes-rendus de l'Assemblée Générale ordinaire du 21 avril 2023 et des Assemblées Générales Extraordinaires des 7 novembre, 21 novembre, 22 décembre 2023 et 18 janvier 2024
2. Présentation et vote du rapport moral
3. Présentation et vote du rapport financier
4. Rapport du Commissaire aux Comptes
5. Présentation du rapport d'activité
6. Élection des représentant·es des adhérent·es au CA
7. Questions diverses

La présidente accueille les participants et nomme les excusés.

1. **Approbation des comptes-rendus de l'Assemblée Générale ordinaire du 21 avril 2023 et des Assemblées Générales Extraordinaires des 7 novembre, 21 novembre, 22 décembre 2023 et 18 janvier 2024**

a) Compte rendu de l'Assemblée Générale du 21/04/2023

Aucune remarque n'a été faite.

Vote du compte rendu de l'AG du 21/04/2023

Pour : 36
Abstention : 0
Contre : 0

Le compte rendu de l'AG du 21/04/2023 est approuvé à l'unanimité des présent·es et représenté·es.

b) Compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 07/11/2023

Aucune remarque n'a été faite.

Vote du compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 07/11/2023

Pour : 36
Abstention : 0
Contre : 0

Le compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 07/11/2023 est approuvé à l'unanimité des présent·es et représenté·es.

c) Compte Rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 21/11/2023

M. TILLIE précise une modification en 2^e page, 2^e ligne la phrase initiale est « les représentants se retirent et ne participent pas ». Elle est à modifier ainsi « les représentants ~~se retirent et~~ ne participent pas ».

Vote du compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 21/11/2023

Pour : 34
Abstention : 2
Contre : 0

Le compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 21/11/2023 est approuvé par la majorité des présent·es et représenté·es.

d) Compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 22/12/2023

Aucune remarque n'a été faite.

Vote du compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 22/12/2023

Pour : 36
Abstention : 0
Contre : 0

Le compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 22/12/2023 est approuvé à l'unanimité des présent·es et représenté·es.

e) Compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 18/01/2024

M TILLIE demande une harmonisation dans les écrits en précisant que les élus ne participent pas aux débats en remplacement de la phrase « n'ont pas le droit de vote ».

Des adhérents s'opposent à cette remarque. L'écriture de ce compte rendu reflète ce qui a été dit. Ils soulignent la nuance importante entre le fait de ne pas avoir le droit de vote et de choisir de ne pas participer aux débats. Ils demandent à conserver cette remarque.

Le compte rendu est donc soumis au vote sans modification.

Vote du compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 18/01/2024

Pour : 25
Abstention : 11
Contre : 0

Le compte rendu de l'Assemblée Générale Extraordinaire du 22/12/2023 est approuvé par la majorité des présent·es et représenté·es.

2. Présentation et vote du rapport moral

La présidente procède à la lecture du rapport moral.

La présidente conclut en annonçant qu'elle ne sera plus présidente ni administratrice mais elle souhaite rester adhérente. Elle précise également son attachement à la maison et remercie avec

émotion les administrateurs, les personnels, les bénévoles et les partenaires pour toutes ces années à travailler ensemble.

La présidente questionne l'assemblée afin de savoir s'il y a des remarques sur ce rapport moral.

Le représentant du personnel souligne que ce n'est pas la raison qui a remporté le vote des derniers statuts mais la force conjuguée de l'Etat et d'autres élus accompagnés de la Fédération.

D'autres adhérents insistent sur le fait que le rapport moral est personnel et ne doit pas amener de débats. Ils rendent également hommage à la présidente et à son travail durant 10 ans.

Vote du rapport moral

Pour : 17

Abstention : 19

Contre : 0

Le rapport moral est approuvé.

3. Présentation et vote du rapport financier

Le rapport financier est présenté par le trésorier Thomas Fabre sous forme de quizz.

Il est mis en exergue un résultat d'exploitation négatif, malgré une activité en hausse, qui est compensé par un résultat financier et exceptionnel positif. Cela confirme le déficit structurel annoncé les années précédentes.

Le résultat de l'exercice est de 6 334.38 euros.

Le commissaire aux comptes confirme avoir procédé à l'audit des comptes et les certifie sans réserve.

Vote du rapport financier

Pour : 34

Abstention : 2

Contre : 0

Le rapport financier est approuvé.

Le trésorier propose que ce résultat soit affecté au report à nouveau.

Vote de l'affectation du résultat au report à nouveau

Pour : 36

Abstention : 0

Contre : 0

L'affectation du résultat au report à nouveau est approuvé à l'unanimité.

La présidente présente le budget prévisionnel qui annonce pour 2024 un déficit d'un montant de 18 967 euros.

Vote du budget prévisionnel

Pour : 34
Abstention : 2
Contre : 0

Le budget prévisionnel est approuvé.

4. Rapport du Commissaire aux Comptes

Le commissaire aux comptes a procédé à l'audit des comptes et les certifie sans réserve.

Le commissaire aux comptes présente le rapport spécial sur les conventions réglementées. La présidente doit faire état des conventions réglementées. Aucune convention n'a été transmise et il n'en connaît ou n'en a décelé aucune.

Vote du rapport du commissaire aux comptes :

Pour : 35
Abstention : 1
Contre 0

Le rapport du commissaire aux comptes est approuvé.

5. Présentation du rapport d'activité

Le directeur présente quelques données chiffrées concernant la MJC :

- 43 disciplines
- 78 ateliers
- 652 participant·es
- 704 adhérent·es dont 62% de renouvellement d'adhésion
- 52 bénévoles représentant 3229 heures de bénévolat
- 21 salarié·es représentant plus de 16 000 heures de travail
- 9 animateurs·trices technicien·nes salarié·es
- 7 salarié·es entre l'animation et la direction
- 2 salarié·es pour l'entretien et la restauration
- 4 salarié·es sur l'accueil et l'administratif
- 27 animateurs·trices prestataires.

La directrice de l'ALSH présente le bilan de l'ALSH :

- 2 209 journées
- 259 enfants
- De grands changements tel que le déménagement, de nouveaux projets, des rencontres avec les parents

L'animateur coordinateur présente les différentes manifestations :

- Randonnée nature portée par Léna Fernandez et projection d'un documentaire sur l'action de ver de terre avec débat avec le public
- Music box (en partenariat avec les docks, rio grandé et la mjc montauban) : camp d'été musical
- A l'assaut de l'île organisé par la ville où la MJC était présente à travers son club de jeu, son activité de poterie, de Qi Gong et d'arts plastiques.
- Forum des sports et de la culture où la MJC était présente
- Zoom sur certains ateliers (Feldenkrais, Œnologie, Gym douce, Mangas...)
- Zoom stages (Yoga, Méditation, Mangas et créa BD, Jodo, Langue et culture chinoise, Féldenkrais, Danse thérapie, danse transversale, Art floral, Eco vannerie, Claquettes, Cas du cirque...)
- Evènement Arts plastiques (Expositions, Stage bd manga illustration, Projet papier peint, Expo ateliers céramique et dessin)
- Animation Radio à travers culture club et des livres émoi.
- Projet Educ pop debout : conférence populaire avec théâtre arc en ciel, conférence gesticulée sur les retraites etc..., et partenariat avec le 3^e lieu à Flaugnac
- Le festisol : implication de la directrice de l'école maternelle Lucien Benac. Il y a eu également des débats, des projections de dessins animés réalisés par des élèves de ST Etienne. Ce partenariat se consolide.
- Scènes ouvertes : 2 seulement dont 1 en décembre sous le signe de la solidarité avec collecte pour migrant et le secours populaire. Et une autre en mars
- Collaboration :
 - o avec la librairie portant notamment sur le savoir pour aller vers l'autonomie et sur la question du numérique
 - o forum des métiers où la MJC participe notamment à celui du lycée Clément Marot et du Montat
 - o ticket culture dans lequel la MJC est investie

- avec mission locale et service jeunesse pour un projet erasmus et dimension des échanges européens
- trio rapsody accueilli par la MJC
- groupes féministe et syndicat avec lesquels la MJC a réalisé l'accueil et des rencontres débat
- Stage auto défense féministe
- Velotterie avec soirée brillante et projection
- Brick expo où la MJC est présente

Le rapport d'activité est mis au vote.

Vote du rapport d'activité

Pour : 33

Abstention : 0

Contre : 0

Le rapport d'activité est approuvé.

Le directeur présente la prochaine saison en évoquant :

- Le déménagement des activités

Lors de la prochaine saison, des activités vont être déménagées en fonction des travaux mais aucune date ne peut être déterminée à ce jour.

Un chantier participatif pour mettre un coup de peinture dans les locaux du centre social que les permanents vont investir pendant 1 an va être proposé.

- Nouvelles Orientations d'activités / Stages

De nouvelles activités vont être proposées comme le Cardio, jodo, yoga du rire, bricolart, fitness, abdos fessiers.... Ainsi que 42 stages qui représentent 350 personnes.

- Nouvelles collaborations (association, collectivités) / activités hors les murs

La MJC travaille sur divers partenariats par exemple avec une association d'enseignants, RERTR, antenne d'oc, foyer lamouroux, purple campus, lycée du montat, lycée gambetta, musée henri martin.

Le projet de travailler hors les murs est toujours en cours.

Véronique BEDAT présente le rapport d'activité CSE en notifiant que la provision représente 0.50% de la masse salariale. Elle est utilisée en proposant aux salariés de bénéficier de 50€ par salarié et

20 euros par enfant à charge. Les salariés peuvent également avoir une réduction de 50% sur les activités sauf sur l'activité musique ou des activités individuelles.

Proposition de temps de parole

La présidente propose aux membres de droit de prendre la parole.

- Mme FAUBERT prend la parole au nom de la mairie

Elle exprime beaucoup de plaisir à assister aux travaux de la MJC. Cette dernière est au cœur de la ville. La collectivité n'a de cesse de vouloir mettre en valeur ce lieu. Il y a eu des évolutions dans cette MJC. Sa volonté de participer à l'amélioration de l'ilot Chico Mendes sera un plus. Une conférence de presse sur les travaux Chico Mendes aura lieu le 20 juin à 11h à la salle Henri Martin à la mairie.

Elle a demandé à ce que la MJC soit destinataire des comptes rendus des travaux.

La MJC va être un lieu de vie agréable très rapidement et va permettre d'avoir une reconnaissance des habitants et davantage d'adhérents.

Elle félicite la MJC pour ses activités et son engagement.

- M JEAN PIERRE prend la parole au nom de la Fédération Régionale.

Lieu ressource, la fédération facilite les agréments. Elle est en permanence dans les institutions auprès du ministère. Elle donne à voir la qualité des projets MJC qui fédère des acteurs et font vivre des expériences collectives positives. Elle travaille sur le développement et la facilitation des accès à de nouveaux financements.

Il salue les activités que la MJC de Cahors mène et qui ont une utilité sociale. La MJC participe à la démocratie locale.

Il remercie les collectivités de Cahors de laisser et permettre la prise d'initiatives à l'association et souligne la relation créée entre la MJC et les collectivités qui est un atout.

Le projet de la MJC de Cahors annonce de grandes réussites avec perspectives de développement grâce à des compétences bénévoles, des gens engagés. Sans eux, la MJC n'existerait pas.

Il remercie Josiane dont l'engagement a été reconnu et la félicite pour son parcours remarquable.

6. Élection des représentant·es des adhérent·es au CA

La présidente annonce les personnes sortantes :

- Josiane COSTES
- Thomas FABRE
- Claire GALEAZZINI
- Geneviève GENOT
- Mathieu LARRIBE
- MARIE PIQUÉ

La présidente annonce les candidats pour être administrateur·trices élu·es

- Lou BALLANGÉ
- Tiffany DONADIEU
- Thomas FABRE
- Claire GALEAZZINI
- Mathieu LARRIBE

La présidente présente les candidatures pour le poste de membres associés

- ATTAC Lot
- UD CGT du Lot

Résultats des élections

39 suffrages exprimés

En tant qu'administrateur·trices élu·es

- Lou BALLANGÉ : 38 voix
- Tiffany DONADIEU : 37 voix
- Thomas FABRE : 30 voix
- Claire GALEAZZINI : 35 voix
- Mathieu LARRIBE : 36 voix

Tous les candidat·es sont élu·es administrateur·trices

En tant que membres associés

- ATTAC Lot : 38 voix
- UD CGT du Lot : 37 voix

Tous les candidat·es sont élu·es membres associés

7. Questions diverses

Un adhérent a manifesté son mécontentement quand au traitement des activités pendant les jours fériés. La présidence a rappelé que les ateliers ne se déroulaient pas durant les jours fériés. Cette décision a été prise par le Conseil d'Administration.

La présidente de séance remercie les présent·es, clotûre l'Assemblée Générale à 20h45 et invite les participants à se retrouver autour d'un buffet convivial.

La secrétaire adjointe

RAPPORT MORAL

Rapport moral par la Présidente, Solène Dubois

Madame, Monsieur, cher(e)s adhérent(e)s, bénévoles et partenaires,

L'année 2024 a été marquée par de nombreux événements et transformations pour notre MJC. Au-delà des activités habituelles et des rencontres qui font la richesse de notre structure, nous avons dû faire face à des défis importants qui ont interrogé notre rôle et notre mission. Plus que jamais, il est essentiel de rappeler l'importance de l'éducation populaire, de la cohésion sociale et de la transmission des valeurs de respect, de solidarité et de citoyenneté.

Tout au long de l'année, notre MJC a continué à remplir sa mission essentielle : être un espace ouvert à tous, favorisant l'épanouissement individuel et collectif à travers des activités culturelles, sportives et citoyennes. Grâce à l'investissement de nos bénévoles, salariés et partenaires, nous avons pu proposer une offre variée, accessible et de qualité.

Nous avons aussi consolidé nos partenariats avec les acteurs locaux, créant ainsi des synergies positives pour la vie culturelle cadurcienne.

Gouvernance et structuration

Le 18 janvier 2024, nous avons adopté de nouveaux statuts, marquant une étape importante dans l'évolution de notre association. Le 8 juillet, notre Conseil d'Administration s'est renouvelé avec l'élection d'un nouveau bureau composé de Livio Blanc en tant que Vice-président, Thomas Fabre Trésorier depuis plusieurs années, Lou Ballangé, Secrétaire, et moi-même à la présidence. Cette transition s'est accompagnée d'un travail de structuration, notamment avec des rencontres stratégiques avec la CAF et le FONJEP mais aussi avec un travail précieux sur le projet de l'association avec le dispositif d'accompagnement local qui a permis aux administrateurs/trices, directeur et aux salariés de pouvoir échanger sur leur vision de la MJC, son histoire, son futur. Le Comité Social Economique a également été un outil important permettant des moments d'échanges constructifs pour faire progresser la maison.

Actions et projets marquants

- **Engagement bénévole** : Une nouvelle commission bénévolat a été mise en place afin de renforcer l'implication des adhérents.
- **Vie culturelle** : Plusieurs événements ont ponctué l'année, comme la fête de la MJC le 22 juin, notre participation au forum des associations le 31 août, les Scènes ouvertes du 2 mars et du 22 février et beaucoup d'autres.
- **Formation et accompagnement** : Notre salariée Léna Fernandez a effectué son premier séjour en tant qu'animatrice et a suivi une formation BPJEPS.
- **Vie associative** : Une soirée musicale a été organisée pour le pot de départ de Thierry le 13 décembre.
- **Lieux et infrastructure** : Nous avons dû faire face à la destruction de notre salle de théâtre, ce qui a nécessité une adaptation de nos activités.

Défis et perspectives

Si 2024 a été une année riche et dynamique, elle n'a pas été sans défis. Les contraintes budgétaires et les évolutions sociétales nous imposent d'être toujours plus créatifs et réactifs.

L'année a été marquée par notamment un climat de tension. L'enjeu politique et sociétal, avec la montée du Rassemblement national lors des élections législatives, a également suscité des réflexions quant à notre rôle citoyen et éducatif.

Malgré ces difficultés, nous avons poursuivi notre mission d'éducation populaire et de dynamisation de la vie locale. Nous avons travaillé sur la convention "Objectifs et Moyens", et nous nous engageons à continuer à développer nos activités tout en renforçant la participation de chacun. Pour 2025, nous poursuivrons notre engagement en faveur d'une MJC toujours plus ouverte, innovante et inclusive.

Ensemble, nous avons démontré que la MJC de Cahors est un espace de rencontre, de partage et de construction collective. En conclusion, je tiens à remercier chaleureusement toutes celles et ceux qui font vivre la MJC : adhérents, bénévoles, salariés et partenaires. Grâce à vous, nous avançons ensemble vers un avenir où la culture, la citoyenneté et le partage restent au cœur de notre projet associatif.

La Présidente

RAPPORT FINANCIER

Rapport financier – Exercice 2024

I – Analyse des comptes 2024

A- Les comptes d'exploitation

Les charges et les produits ont été imputés en 2024 selon les mêmes méthodes qu'en 2023, ce qui en facilite la comparaison.

En ce qui concerne **les produits d'exploitation, avec un total de 474 320 €**. Ils sont en hausse de **1.84 %** par rapport à 2023. Il convient de noter :

- **Les ventes de prestations de services** sont en légère augmentation (+2,48 %), tirées par les recettes d'activités hors ateliers (+54,76 %) et les prestations liées à l'animation (notamment avec la MSA).
- **Les ventes de biens** diminuent légèrement (-4,91 %), malgré de nouvelles recettes ponctuelles (bar spectacles et autres ventes).
- **Les subventions d'exploitation** enregistrent une baisse modérée (-2,21 %), notamment liée à la disparition des aides exceptionnelles (CIAS, CAF).
- Les **reprises sur provisions et transferts de charges** sont en forte hausse (+148,79 %), notamment grâce à des remboursements obtenus d'Uniformation.
- En revanche, les **cotisations** et les **dons** sont en baisse significative (-13,35 % pour les adhésions, -3,13 % pour les dons).

Les **charges d'exploitation** atteignent **498 278,53 €**, en hausse de **+6,35 %**.

Les principaux facteurs d'augmentation sont :

- La **hausse des salaires et charges sociales** de +9,24 %, en lien avec l'augmentation du SMIC et de l'activité (hausse des congés payés, avantages divers...).
- Une **hausse des frais de formation**, des cotisations, des impressions (notamment la diffusion des plaquettes dans les boîtes aux lettres), et des locations.
- Les **charges de fonctionnement externe** (prestations de services, électricité, fournitures...) sont globalement stables, avec des hausses compensées par des baisses (par exemple : eau, gaz, entretien...).

B – Résultat d'exploitation

Le **résultat d'exploitation** est déficitaire de **-23 958,77 €**, contre -2 781,17 € en 2023, ce qui marque une dégradation significative.

C – Les comptes financiers

Les **produits financiers** progressent à **3 536,21 €**, soit +19,87 % par rapport à 2023, principalement grâce aux intérêts générés par la trésorerie placée.

D – Les comptes exceptionnels

Le **résultat exceptionnel** est cette année faiblement excédentaire à **136,95 €**, contre 6 165,56 € en 2023. Ce recul s'explique par la fin des reprises exceptionnelles sur provisions constatées l'année précédente.

E – Le résultat de l'exercice

Le **résultat net de l'exercice 2024** est **déficitaire à hauteur de -20 285,61 €**.

Cette perte fait suite à la hausse importante des charges d'exploitation, non compensée par la légère progression des produits, notamment en l'absence d'aides exceptionnelles.

II – Affectation du résultat

Les comptes font apparaître un **déficit de -20 285,61 €**. Il est proposé d'imputer ce déficit au **report à nouveau**, qui passerait ainsi de **50 184,04 € à 29 898,43 €**, réduisant mécaniquement les fonds propres de l'association.

III – Bilan

Le **bilan au 31/12/2024** s'équilibre à **338 066,83 €**, en baisse de -3,12 %.

A- Le passif :

Le **niveau des fonds propres** passe de **142 674,52 € à 122 388,91 €**, soit une baisse de 14,22 %, résultant directement du déficit de l'exercice.

Les **provisions pour charges** augmentent légèrement (+3 606,17 €), tout comme les **dettes fournisseurs et sociales**. Il est important de noter l'existence de 93 271 € de provisions retraite également.

Les **produits constatés d'avance** restent stables à 70 691,10 €.

B- Analyse des résultats (en €)

	2020	2021	2022	2023	2024
Produits d'exploitation	368 770	391 856	438 575	465 749	474 320
Charges d'exploitation	332 969	353 760	395 206	468 530	498 279
Résultat d'exploitation	35 801	38 096	43 368	- 2 781	-23 959
Produits financiers	422	432	1 211	2 950	3 536
Charges financières	0	0	0	0	0
Résultat financier	422	432	1 211	2 950	3 536
Produits exceptionnels	456	854	12 551	12 746	745
Charges exceptionnelles	2 640	1 199	3 928	6 581	608
Résultat exceptionnel	- 2 184	-345	8 623	6 165	137
Résultat général	34 039	38 183	53 202	6 334	-20 286

Fond de roulement	165 158	176 665	222 623	232 324	215 645
Besoin en fond de roulement	28 664	-49 783	-39 633	-89 674	-92 234

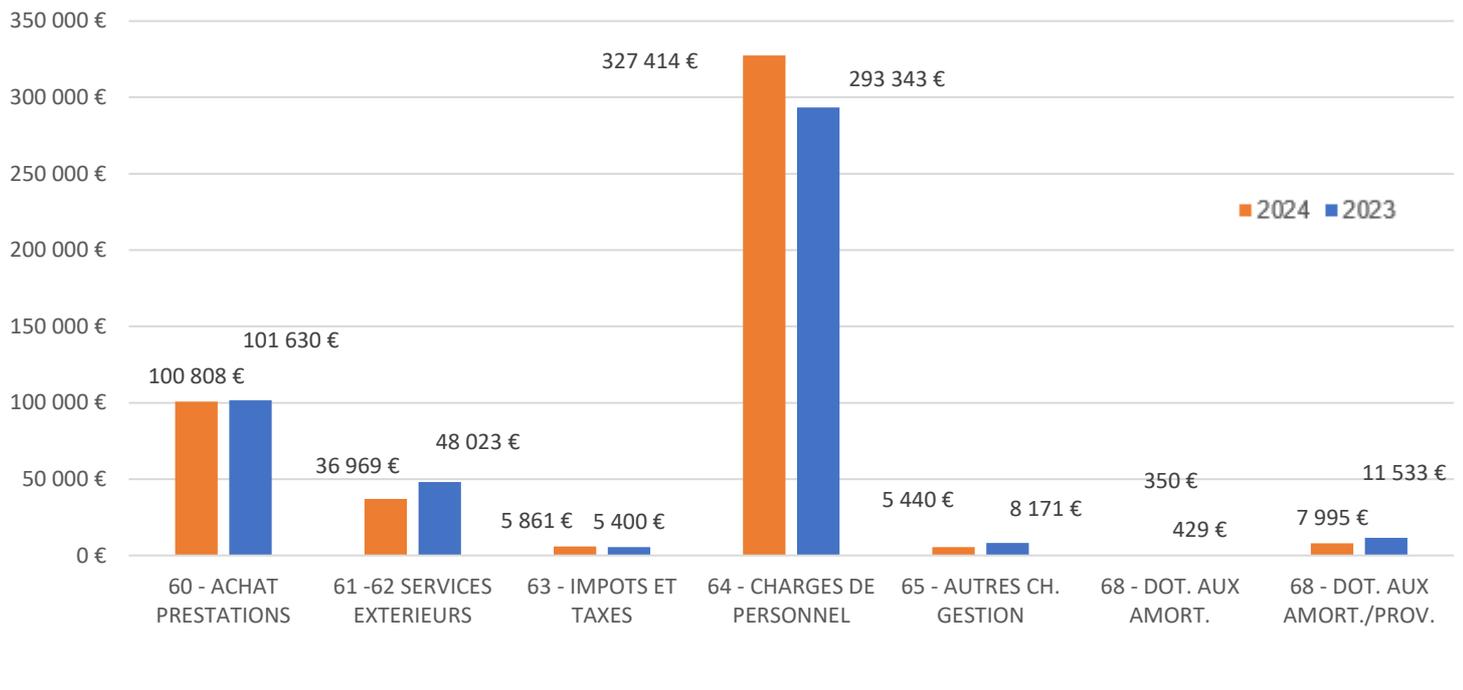
Conclusion

L'exercice 2024 se clôture avec un déficit préoccupant, mettant fin à la série d'exercices excédentaires.

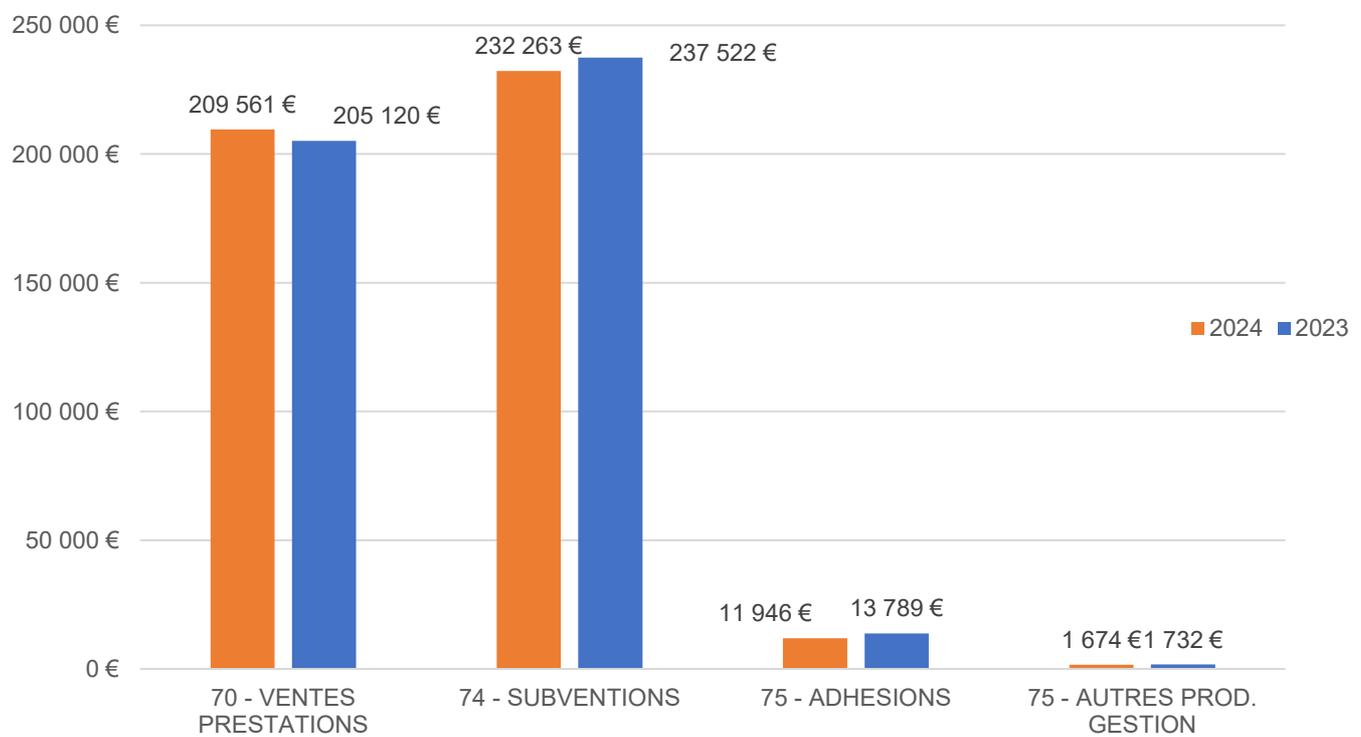
Malgré des produits d'exploitation stables, les charges (notamment de personnel) pèsent fortement sur l'équilibre financier. Il est urgent de diversifier les sources de financement, de maîtriser les dépenses, et de renforcer l'attractivité des activités pour stabiliser la situation.

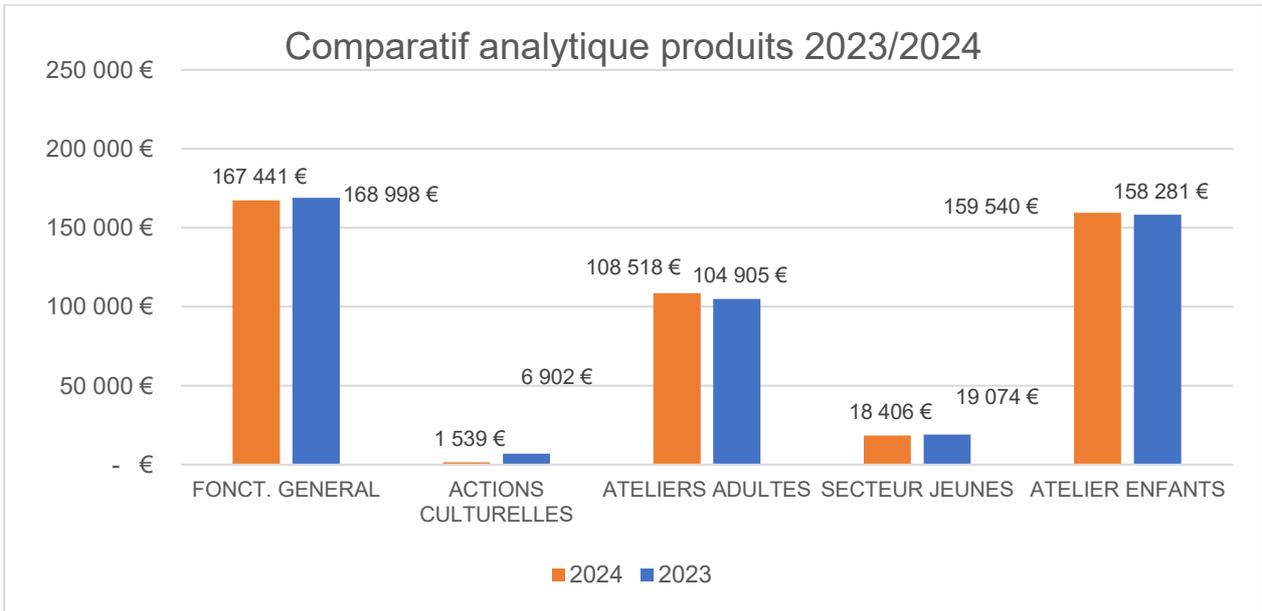
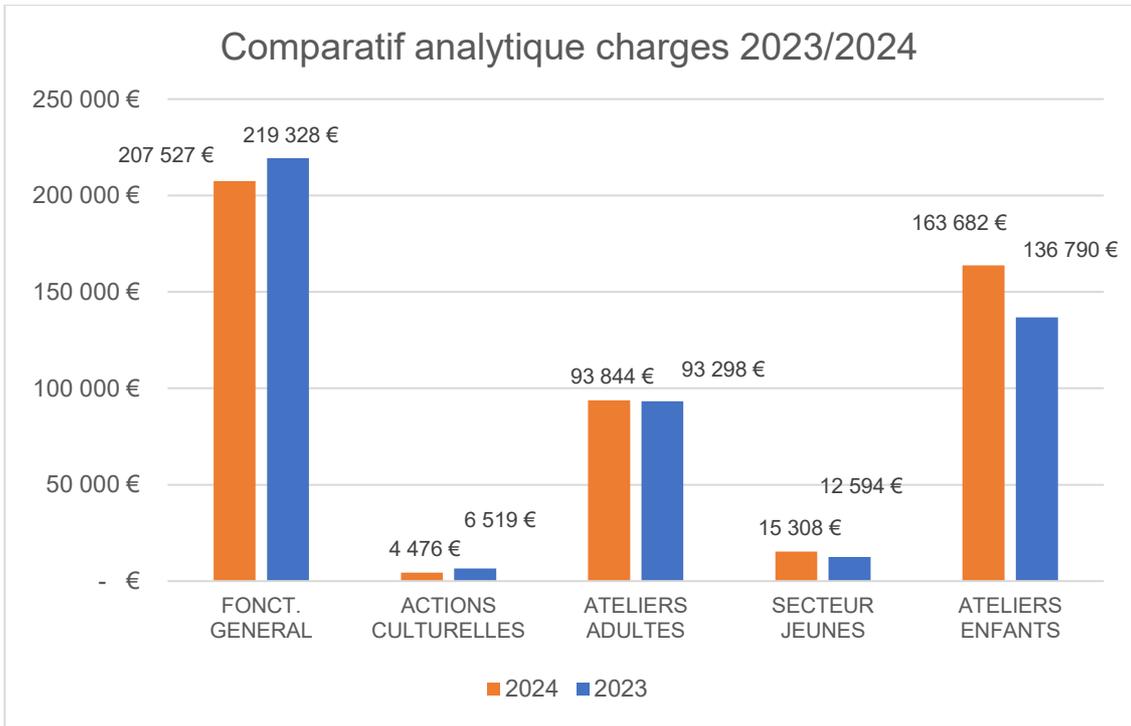
Enfin, face aux perspectives d'inflation des coûts (énergie, salaires, loyers...), à la non-indexation des subventions et aux incertitudes sur les locaux, il est indispensable d'anticiper des réformes structurelles pour assurer la pérennité de la MJC.

Comparatif charges 2023/2024



Comparatif produits 2023/2024





Bilan Actif

Bilan Actif	Du 01/01/2024 au 31/12/2024			Au 31/12/2023
	Brut	Amort. Prov.	Net	Net
Actif immobilisé				
Immobilisations incorporelles				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et de développement				
Donations temporaires d'usufruit				
Concessions, brevets et droits similaires				
Autres immobilisations incorporelles				
Immobilisations incorporelles en cours				
Avances et acomptes sur immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations techniques, matériel et outillages industriels	11 235	11 235		
Autres immobilisations corporelles				
Immobilisations corporelles en cours				
Avances et acomptes sur immobilisations corporelles				
Biens reçus par legs ou donations destinés à être cédés				
Immobilisations financières				
Participations et créances rattachées				
Autres titres immobilisés				
Prêts	15		15	15
Autres immobilisations financières				
TOTAL I	11 251	11 235	15	15
Comptes de liaison II				
Actif circulant				
Stocks et encours	130		130	68
Créances				
Créances clients, usagers et comptes rattachés	13 988	350	13 639	9 071
Créances reçues par legs ou donations				
Autres	16 404		16 404	17 786
Valeurs mobilières de placement				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	306 578		306 578	320 933
Charges constatées d'avance	1 302		1 302	1 064
TOTAL III	338 401	350	338 052	348 923
Frais d'émission des emprunts IV				
Primes de remboursement des obligations V				
Écarts de conversion actif VI				
TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III + IV + V + VI)	349 652	11 585	338 067	348 938

Bilan Passif

Bilan Passif	31/12/2024	31/12/2023
Fonds propres		
Fonds propres sans droit de reprise		
Fonds propres statutaires	27 441	27 441
Fonds propres complémentaires		
Fonds propres avec droit de reprise		
Fonds propres statutaires		
Fonds propres complémentaires		
Écarts de réévaluation		
Réserves		
Réserves statutaires ou contractuelles	65 050	65 050
Réserves pour projet de l'entité		
Autres réserves		
Report à nouveau	50 184	43 850
Excédent ou déficit de l'exercice	-20 286	6 334
Situation nette	122 389	142 675
Fonds propres consommables		
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
TOTAL I	122 389	142 675
Comptes de liaison	II	
Fonds reportés et dédiés		
Fonds reportés liés aux legs ou donations		
Fonds dédiés		
TOTAL III		
Provisions		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges	93 271	89 664
TOTAL IV	93 271	89 664
Emprunts et dettes		
Emprunts obligataires et assimilés		
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit		
Emprunts et dettes financières diverses	15 714	13 143
Dettes fournisseurs et comptes rattachés		
Dettes des legs ou donations		
Dettes fiscales et sociales	36 002	32 393
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes		
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance	70 691	71 063
TOTAL V	122 407	116 599
Écarts de conversion passif	VI	
TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III + IV + V + VI)	338 067	348 938

Compte de résultat

Compte de résultat	31/12/2024	31/12/2023
Produits d'exploitation		
Cotisations	11 946	13 786
Ventes de biens et services		
Ventes de biens	8 250	8 676
- dont ventes de dons en nature		
Ventes de prestations de services	201 311	196 445
- dont parrainages		
Produits de tiers financeurs	792	619
Concours publics et subventions d'exploitation		
Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable	232 263	237 522
Ressources liées à la générosité du public		
Dons manuels		
Mécénats		
Legs, donations et assurances-vie		
Contributions financières		
Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges	18 876	7 587
Utilisations des fonds dédiés		
Autres produits	1 674	1 733
TOTAL I	474 320	465 749
Charges d'exploitation		
Achats de marchandises	8 259	8 876
Variation de stocks	-61	342
Autres achats et charges externes	143 021	140 435
Aides financières		
Impôts, taxes et versements assimilés	5 862	5 401
Salaires et traitements	271 424	248 464
Charges sociales		
Dotations aux amortissements et dépréciations	55 990	44 879
Dotations aux provisions	350	429
	7 995	11 533
Reports en fonds dédiés		
Autres charges	5 440	8 171
TOTAL II	498 279	468 530
RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I - II)	-23 959	-2 781
Produits financiers		
Produits financiers de participation	3 536	2 950
Produits des autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé		
Autres intérêts et produits assimilés		
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		
Différences positives de change		
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement		
TOTAL III	3 536	2 950
Charges financières		
Dotations financières aux amortissements, dépréciations et provisions		
Intérêts et charges assimilées		
Différences négatives de change		
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		
TOTAL IV		
RÉSULTAT FINANCIER (III - IV)	3 536	2 950
RÉSULTAT COURANT AVANT IMPÔTS (I - II + III - IV)	-20 423	169

Compte de résultat (Suite)

Compte de résultat (Suite)	31/12/2024	31/12/2023
Produits exceptionnels		
Sur opérations de gestion	745	5 636
Sur opérations en capital		7 111
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		
TOTAL V	745	12 747
Charges exceptionnelles		
Sur opérations de gestion	608	6 581
Sur opérations en capital		
Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions		
TOTAL VI	608	6 581
RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (V - VI)	137	6 166
Participation des salariés aux résultats	VII	
Impôts sur les bénéfices	VIII	
TOTAL DES PRODUITS (I + III + V)	478 601	481 445
TOTAL DES CHARGES (II + IV + VI + VII + VIII)	498 887	475 111
EXCÉDENT OU DÉFICIT	-20 286	6 334

Contributions volontaires en nature		
Dons en nature		
Prestations en nature		
Bénévolat		
TOTAL		
Charges des contributions volontaires en nature		
Secours en nature		
Mise à disposition gratuite de biens		
Prestations en nature		
Personnel bénévole		
TOTAL		

Budget prévisionnel 2025

CHARGES		2025
LIBELLES DES COMPTES		
60711000	APPROVISIONNEMENT BAR ACTIVITES	6 400,00
60712000	APPROVISIONNEMENT BAR SPECTACLES	150,00
60	ACHAT MARCHANDISES	6 550,00
60871000	VARIATION DE STOCKS (BAR)	
608	VARIATION DE STOCKS MARCHANDISES	
60110000	ACHAT TERRE	1 500,00
60221000	CARBURANTS	600,00
60411000	PRESTATION DE SERVICE ACTIVITE	63 000,00
60411100	PRESTATION DE SERVICE EXT	6 000,00
60412000	ACHATS DE SPECTACLES	1 500,00
60500000	ACHATS MAT. EQUIP. TRAVAILX	
60600000	EDF GAZ EAU	12 800,00
60610000	DEPENSES DIVERSES ACTIVITES	300,00
60630000	FOURNIT.ENTRETIEN.ET PETIT EQUIPT.	800,00
60640000	ALITRES FOURNITURES	800,00
60641000	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	1 200,00
60680000	FOURNITURES ACTIVITES	4 800,00
60683000	DENREES ALIMENTAIRES	800,00
	ACHATS APPROVISIONNEMENT	94 100,00
60811000	VARIATION DE STOCKS TERRE	100,00
	VARIATION DE STOCKS (APPROVISION)	100,00
61100000	REPAS LIVRES ALSH	15 000,00
61320000	LOCATIONS IMMOBILIERES	250,00
61351000	LOCATION MAT. MOBILIER ACTIVITES	
61352000	LOCATION MAT. MOBILIER SPECTACLES	
61353000	LOCATION VEHICULES	1 600,00
61530000	ENTRETIEN REPARATION VEHICULES	400,00
61550000	ENTRETIEN REPARATION MATERIEL	
61551000	ENTRETIEN REPARAT MATERIEL ACTIV	
61560000	MAINTENANCE	4 500,00
61610000	ASSURANCE ACTIVITES	1 700,00
61620000	ASSURANCE SPECTACLES	
61810000	DOCUMENTATION GENERALE ET TECH	600,00
61850000	FRAIS COLLOQUES SEMIN CONF	
62100000	PRESONNEL EXTERIEUR A <u>L ASSOCIATION</u>	
62200000	REMUNERATION INTERM HONORAIRES	3 400,00
62221000	REMUNERATION HONORAIRES INTERNE	50,00
62310000	AFFICHAGE ANNONCE INSERTION	
62320000	RELATIONS PUBLIQUES	100,00
62361000	CATALOGUES IMPRIMES ACTIVITES	3 900,00
62362000	CATALOGUES IMPRIMES SPECTACLES	
62380000	POURBOIRES ET DONNS COURANT	
62411000	TRANSPORT DES ACTIVITES	600,00
62440000	DEPLACEMENT DU PERSONNEL	100,00
62470000	TRANSPORT COLLECTIF PERSONNEL	100,00
62510000	VOYAGES ET DEPLACEMENTS	1 200,00
62560000	MISSIONS	
62570000	RECEPTIONS	800,00
62610000	LIAISONS INFORMATIQUES	400,00
62630000	AFFRANCHISSEMENTS	1 200,00
62650000	TELEPHONE	2 500,00
62700000	SERVICES BANCAIRES	800,00
62781000	COMMISSION SUR CHEQ VACANCES	50,00
62820000	COTISATIONS AFFILIATIONS	5 900,00
62830000	FRAIS CONSEIL	800,00
62840000	FRAIS ASSEMBLEE GENERALE	250,00
62860000	FORMATION PERSONNEL	2 000,00
62861000	FORMATION PERSONNEL EXT ASSOCIATION	
61/62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	48 200,00

CHARGES		2025
LIBELLES DES COMPTES		
63110000	TAXES SUR SALAIRES	
63330000	PARTICIP UNIFORMATION	6 136,00
63513000	TAXE HABITATION	
63700000	TAXES VEHICULE	
63	IMPOTS, TAXES, VERSEM. ASSIM	6 136,00
64100000	REMUNERATION DU PERSONNEL	268 819,00
64111110	REMUN PERSON CAS GENERAL	
64111300	REMUN PERSON GUSO	
64130000	DEPART RETRAITE	
64120000	CONGES PAYES	12 095,00
64140000	INDEMN.CONTRAT	
64150000	INDEMN. LICENCIEMENT	
64170000	INDEMRUPTURE CONVENTIONNELLE	
64180000	INDEMN. DEPART RETRAITE	4 849,00
641	REMUNERATION DU PERSONNEL	285 763,00
64511000	COTISATIONS S.S CAS GENERAL	27 131,00
64513000	COTISATION S.S GUSO	
64520000	COTISATION MUTUELLE	2 110,00
64530000	COTISATION CAISSE RETRAITE + PREVOYANCE	15 505,00
64560000	CHARGES SOCIALES CP	3 439,00
64730000	CHEQUES REST PERSONNEL	2 331,00
64750000	OEUVRES SOCIALES PERSONNEL	1 344,00
64750000	COTIS MEDEC TRAV CAS GENERAL	1 915,00
64751000	PRODUITS PHARMACEUTIQUES	
64890000	AUTRES CHARGES DE PERSONNEL	
64	CHARGES SOCIALES ET PREVOY	53 775,00
64	CHARGES DE PERSONNEL	339 538,00
68110000	DOTATIONS AUX AMORT	
68174000	DOTATIONS AUX PROVISIONS	
68	DOTAT. AMORT ET PROVISIONS	
68150000	PROVISIONS POUR CHARGES	9 000,00
68	DOTATIONS AUX PROVISIONS	9 000,00
65010100	CHARGES SUR ACTIVITES	2 000,00
65161000	DROITS D'AUTEURS ACTIVITES	600,00
65162000	DROITS D'AUTEURS SPECTACLES	200,00
65200000	FORMATION DES BENEVOLES	
65400000	PERTES SUR CREAM. IRRECOURV.	
65500000	QP / OPERATION FAITES EN COMM	
65700000	SUB VERSEES PAR ASSO	
65800000	CHARGES DIVERSES GESTION COURANTE	
65	AUTRES CHARGES	2 800,00
66100000	CHARGES D'INTERET	
66800000	FRAIS FINANCIERS	
66	FRAIS FINANCIERS	
67100000	CHARG <u>EXCEPT./</u> OPERAT. GESTION	
67130000	DONS	
67180000	AUTRES CHARGES <u>EXCEPT./</u> OP DE GEST	
67200000	CHARGES SUR EXERCICES ANTER.	
67510000	VNC ELEMENTS ACTIFS CEDES	
67800000	AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES	
68174000	<u>DOT.PROV.DEPRECIATION</u> CREANCES DOUT	
68750000	<u>DOT.PROV.RISQUES</u> CHARGES EXCEPTI.	
68940000	ENGAG. A REAL/SUBV PERCUES	
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00

6	TOTAL DES CHARGES	506 424,00
	EXCEDENT	
	TOTAL GENERAL	506 424,00

	MISE A DISPOSITION DIRECTEUR MISE A DISPOSITION LOCAUX PERSONNEL BENEVOLE	
8	TOTAL CHARGES SUPPLETIVES	

	TOTAL GENERAL CONSOLIDE	506 424,00
--	-------------------------	------------

PRODUITS		2025
LIBELLES DES COMPTES		
70711000	VENTES BAR ACTIVITES	7 800,00
70712000	VENTES BAR SPECTACLES	250,00
70780000	VENTES FOURNITURES	400,00
	VENTES DE MARCHANDISES	8 450,00
70610000	PRODUITS DES ACTIVITES/ANIM	17 500,00
70611000	RECETTES ACTIVITES ATELIERS	157 000,00
70620000	PRESTATIONS SERVICE CAF	29 000,00
70630000	PRESTATIONS MSA	800,00
70680000	AUTRES PRESTATIONS DE SERVICE	5 500,00
70800000	PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES	1 200,00
70961000	REMB CORONAVIRUS 1	
70961100	AVOIR RECETTES ACTIVITES	
70962000	REMB CORONAVIRUS 2	
	PRODUCTION VENDUE	211 000,00
	VENTES DE PRODUITS	219 450,00
74100000	FONDS DE SOLIDARITE	
74101000	AIDE COVID	
74110000	SDJES	
74117000	DILCRAH	
74120000	CONSEIL REGIONAL OCCITANIE	1 000,00
74130000	CONSEIL DEPARTEMENTAL LOT	
74140000	VILLE DE CAHORS	151 600,00
74143000	COMM AGGLOMERATION GRAND CAHORS	73 646,00
74145000	ETAT-POLITIQUE ETAT	
74151000	CAF	
74200000	FONJEP	7 107,00
74201000	FONJEP JEUNES	
	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	233 353,00
75600000	ADHESIONS	12 500,00
75710000	QUOTE PART DE SUBV.D'INVEST.	
75800000	PRODUITS DE GESTION COURANTE	
75850000	DONS	300,00
78150000	REPRISES SUR PROV RISQUES ET CHARGES	
78174000	REPRISE CREANCES DOUTEUSES	
79100000	TRANSFERT DE CHARGES	4 700,00
79101000	REMBOURSEMENT UNIFORMATION	2 000,00
79110000	TRANSFERT DE CHARGES LOYER	
	AUTRES PRODUITS	19 500,00
76000000	PRODUITS FINANCIERS	2 200,00
79600000	TRANSFERT CHARGES INTERETS	
	PRODUITS FINANCIERS	2 200,00
77182000	AUTRES REMBOURSEMENTS	
77189000	AUTRES PROD. EXCEPT.GESTION	
78150000	REPRISE PROVISIONS RISQUES ET CHARGES	4 439,00
77200000	PRODUITS SUR EXERC ANTERIEUR	
77700000	QP SUBV. VIRES AU CR	
78750000	REPRISES SUR PROVISIONS	
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	4 439,00
7-	TOTAL DES PRODUITS	478 942,00
	MJC AUTO FINANCEMENT	27 482,00
	TOTAL GENERAL	506 424,00

	POSTE DIRECTION VILLE CAHORS MISE A DISPOSITION DES LOCAUX BENEVOLAT	
8 -	TOTAL CHARGES SUPPLETIVES	

TOTAL GENERAL CONSOLIDE

RAPPORT D'ACTIVITÉ

Occupation des locaux par les associations et clubs accueillis – saison 2024-2025

ASSOCIATIONS ACCUEILLIES / GROUPES	Nb d'heures d'occupation d'un espace sur la saison
TICKET CULTURE	3 h
ASS. CHAMP DE GESTES (stages Feldenkrais)	17 h
ASS. ANIMA SILVA (stages Laboratoires Chorégraphiques)	27 h
Observatoire de la Jeunesse du Lot	3 h
CAHORS NONVIOLENCE	20 h
RESIDENCE LUNAISON	10 h
ASS. MUSIQUE EN LIBERTÉ	2 h
ASS. RERTR (Conseiller numérique)	102 h
CLUB RANDO PEDESTRE CADURCIENNE	25 h
QQ46 (soirée LGBT)	9 h
FESTISOL	5 h
FOYER LE PETIT MOT (gym + chant)	140 h
ASS. CARACOL	2 h
JAMAIS SANS TOIT	5h
Cie CHŒUR D'ARTICHAUT	8 h
Cie EXUVIE (Justine)	2 h
ASS. LES CAS DU CIRQUE	16 h
ASS. LA VÉLOTERIE	4 h
ATTAC	3 h
ASS. CONNEXION	2 h
ASS. ANIMA SILVA (stages laboratoires chorégraphiques)	27 h
Cie APOU (stages danses contemporaines)	15 h
TOTAL	447

Liste des activités MJC – 2024-2025

	ACTIVITES MJC	Nombre d'adhérents	Animateurs salariés MJC	Animateurs bénévoles	Animateurs extérieurs
Les ateliers encadrés par des professionnels					
ENFANTS - 4/14 ANS					
1	Éveil au théâtre 4/6 ans	10	1		
2	Éveil danse 6/8 ans	5			1
3	Théâtre 7/10 ans	6	1		
4	Les Ptit's Bricol'arts	8	2		
5	Dessin 9/14 ans (Arts Kids)	6	1		
6	Terre 7/14 ans	5	1		
7	Guitare 8/14 ans	6	1		
8	Piano 8/14 ans	12			1
9	Batterie 8/14 ans	4			1
10	Flûtes 8/14 ans	1			1
11	Échecs 6/14 ans	6	1		
12	Club Phénix 11/14 ans	9		5	
13	Bd/Manga 6/14 ans	13			1
JEUNES - 15/20 ANS					
14	Bd/Manga	1			1
15	Chant individuel	2			1
16	Guitare	3	1		
17	Piano	6			1
18	Théâtre	2			1
19	Batterie	1			1
20	Club phénix	7		5	
ADULTES					
21	Théâtre impro/texte	16			1
22	Théâtre clown	5			1
23	Peinture/Dessin	28	1		
24	Poterie	54	1		
25	Couture	8			1
26	Atelier écriture	14	1		
27	Sophrologie/méditation	10			1
28	Qi Gong	24			1
29	Danse orientale 1/mois avancé	6			1
30	Danse orientale hebdo début.	8			1
31	Danse Afro/contemporaine	8			1
32	Hatha Yoga	8	1		
33	Pilates	14			1
34	Abdos/fessier	2			1
35	Cardio	4			1
36	Piano	5			1
37	Groupe vocal	5			1
38	Chant individuel	5			1
39	Œnologie	10			1

40	Guitare	6	1		
41	Batterie	4			1
42	Flûte traversière	1			1
43	Espagnol	24			1
44	Italien	22			1
45	Japonais	8			1
46	Langue des signes	8			1
Les ateliers jeunes et adultes, encadrés par des bénévoles					
47	Danses Traditionnelles	39		1	
48	Jeux club « le Phénix »	56		5	
49	Randonnées pédestres/montagnes	31		4	
50	Cuadrilla	10		2	
51	Ateliers musiques traditionnelles	13		2	
52	Cahors Nonviolence	3		1	
53	Bridge	3		1	
54	Jeux de fléchette	4		1	
55	Jôdô	7		1	
51	Ateliers musiques traditionnelles	13		2	

ALSH – Saison 2024-2025

L'année 2024 a été marquée par une belle dynamique au sein de l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) de la MJC de Cahors.

Tout au long de l'année, ce sont **148 enfants** qui ont été accueillis, 2 163 journées enfants. Une fréquentation en légère baisse.

Parmi les projets phares de l'année, citons :

- Le PPP (Projet Papier Peint) comme chaque année, les enfants de l'accueil de loisirs participent à la réalisation collective. Deux supports sur le thème « Fleurs et plantes » ont été réalisés en respectant les consignes données.
- Les ateliers cuisine dans le cadre d'un projet sur l'alimentation rencontrent toujours un vif succès
- La fête de la science « Océan de savoirs » (09/10/2024) est une rencontre ludique pour découvrir, comprendre, manipuler, débattre et se laisser surprendre par les sciences et techniques.
- Le spectacle TAMBOU (18/12/2024) a été vu dans le cadre des rencontres répercutantes.
- « Cahors Bricks Expo » (14 et 15/12/2024) où les enfants ont participé pour la 3^e fois à l'exposition.

Mais également des vacances à thèmes comme carnaval, les jeux d'antan, la préhistoire ou encore les olympiades et des sorties au lac de Catus, au mont Saint Cyr et pleins d'autres activités ludiques menées par notre équipe d'encadrement.

Une nouvelle direction pour une nouvelle énergie

Depuis septembre 2024, **Léna Fernandez**, animatrice depuis plusieurs années, a pris la direction de l'ALSH. Animée par une forte volonté de renforcer les liens avec les familles, de développer encore davantage les projets éducatifs et de faire vivre la participation des enfants, elle s'est déjà pleinement investie aux côtés de l'équipe. Son dynamisme et sa bienveillance sont salués par les enfants comme par les parents.

Un grand merci à Louissette

Enfin, nous tenons à adresser un **remerciement chaleureux à Louissette**, qui a dirigé l'ALSH avec engagement et passion durant plus de 10 ans. Elle a su faire de ce lieu un espace d'épanouissement pour les enfants, un repère pour les familles et un terrain d'apprentissage pour de nombreux animateurs. Nous lui souhaitons une retraite épanouissante et pleine de nouveaux projets personnels !

Stages – Saison 2024-2025

STAGES	Nombre de séance	Nombre de participants	Nombre d'heures concernées
« Feldenkrais » animé par Mme Christel Foucault – Ass. Champ de Gestes.	3	26	3 x 5h30
« Laboratoires Chorégraphiques » animé par Mme Léa Coispel – Ass. Anima Silva.	7	67	8 x 3h00
« Éco-Vanneries » animé par Mme Chantal Titelion.	8	1	2 x 4h00
« Cirque » animé par l'Ass. Les Cas du Cirque.	4	27	4 x 2h30
« Composition florales » animé par Mme Nathalie Rémigereau.	4	32	4 x 3h00
« Danse contemporaine » animé par M. Aldéric Doyen - Cie A.P.O.U	4	22	5 x 3h00
« Aquarelle » animé par Mme Katia Weyer	4	27	4 x 2h00
« Yoga du rire » animé par Mme Marjorie Vénuse - Ass. PRANA	7	42	9 x 1h00
« Portrait » animé par Mme Katia Weyer	3	18	5 x 2h00
« Reggaeton » animé par M. Lucas Sainte-Marie	2	31	2 x 1h30
« Street-Dance » animé par M. Lucas Sainte-Marie	2	16	2 x 1h30
« Jeux en Espagnol » animé par Mme Isabel Murillo	1	9	1 x 2h00
« Teinture végétale » animé par Marie-Annick Cambe - M.A. Nature	1	6	1 x 2h00
« Terre parents/enfants » animé par Ingrid Paul	1	7	1 x 2h00
« Origami » animé par Emmanuelle Chateauneuf	1	9	1 x 3h00
« Langue des signes » animé par Ghyslaine Mas – Ass. L.S.F.46	1	9	1 x 2h00
« Culture et langue chinoise » animé par Xin Wang	1	9	1 x 1h00

Ces stages ont permis aux jeunes comme aux adultes de s'initier à de nouvelles disciplines, de s'exprimer, de créer et de partager. Ils témoignent de la diversité des propositions culturelles et éducatives portées par la MJC, et de la richesse des talents mobilisés pour les animer.

Evènements – Saison 2024-2025

Tout au long de l'année 2024, la MJC de Cahors a organisé de nombreux événements ouverts au public, mêlant culture, convivialité, engagement citoyen et valorisation des talents locaux.

Nous avons eu des évènements renouvelés tel que le repas de quartier, la formation des délégués de classe lycéens, le forum des métiers, le projet culture club ...

Mais aussi des spectacles, des conférences débats, des apéros musicaux, des expositions, des restitutions de nos ateliers, des scènes ouvertes...

Il y a également de nombreuses interventions proposées par des bénévoles comme des chasses aux trésors, des animations du jeu Loup Garou de Thiercelieux etc.

Des actions ont été faites afin de pouvoir créer ou renforcer le lien en interne comme la fabrique du lien permettant aux bénévoles de se rencontrer autour d'un moment convivial.

Des formations ont été organisées en interne afin de pouvoir mutualiser les compétences des bénévoles.

Ces événements ont permis de favoriser la rencontre, de renforcer la cohésion sociale et d'animer la vie locale dans un esprit de partage et de participation. Un immense merci aux bénévoles, partenaires et équipes qui ont rendu cela possible !

Partenaires – Saison 2024-2025

L'équipe de la MJC de Cahors tient à adresser ses remerciements les plus sincères à l'ensemble de ses partenaires pour leur soutien précieux, leur collaboration fidèle et leur engagement à nos côtés tout au long de l'année 2024.

Grâce à vous, nous avons pu continuer à proposer des actions éducatives, culturelles et citoyennes accessibles à tous, à accompagner les jeunes dans leurs projets, à soutenir les initiatives locales et à renforcer les liens entre habitants.

Qu'il s'agisse d'un appui financier, d'un partage de compétences, d'un accueil sur vos structures, ou de votre présence sur nos événements, chaque contribution a compté et participé à la réussite de nos actions.

Nous sommes fiers de pouvoir compter sur un réseau de partenaires engagés, à l'écoute et tournés vers l'intérêt général. Ensemble, nous faisons vivre des valeurs de solidarité, de respect et d'émancipation.

Un grand merci à :

- La Ville de Cahors
- Le Grand Cahors
- La CAF du Lot
- La Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations
- Le Département du Lot
- La Région Occitanie
- La MSA
- La DRAC Occitanie
- La DDCSJS
- La Mission Locale du Lot
- Les établissements scolaires partenaires (collèges, lycées, écoles primaires)
- Le Réseau des MJC Occitanie
- Les associations locales partenaires
 - Antenne d'OC
 - Le collectif Festisol 46
 - Le Carrefour des arts et des sciences
 - La Librairie « le droit à la paresse »
 - RERTR
 - La Véloterie
 - La poule aux potes
 - Queer Quercy
 - ATTAC
 - Les Aurochs
 - Cahors Non violence
 - Kinomad
 - Connexion
 - ...

- Les entreprises sponsors
 - Pygmalion
 - Le forum des arts
 - Touajin
 - Les pizzas du camion jaune
 - Crèmerie Marty
 - Maif
 - Banque populaire
 - ...
- Les bénévoles et habitants investis
- Et bien sûr, les familles et les jeunes, qui nous font confiance chaque année.

Projets – Saison 2025-2026

La saison 2025-2026 s'annonce riche en nouveautés et en continuité à la MJC de Cahors !

Nous poursuivrons notre engagement en faveur de l'éducation populaire et de l'accessibilité culturelle avec le lancement de nouveaux ateliers créatifs intergénérationnels et l'élargissement de notre offre de stages et ateliers.

Côté événements, nous amorcerons une réflexion sur une grande fête des 60 ans de la MJC. Un accent particulier sera aussi mis sur l'écologie au quotidien, avec des projets menés dans les accueils de loisirs et avec les familles, ainsi que sur le développement de partenariats renforcés avec les structures sociales et éducatives du territoire. Une saison que nous souhaitons placer sous le signe de la créativité, de l'inclusion et du vivre-ensemble.

Notre ALSH nous réserve également des projets conséquents comme

- La poursuite du travail engagé de manière progressive, volontaire et pérenne sur les questions d'environnement et plus généralement de développement durable.
- Le développement des propositions pour inciter les parents à participer à la vie de l'Accueil de Loisirs en nous accompagnant au cours des sorties, de séjours, dans l'organisation ainsi qu'à la réalisation de certaines activités suivant leurs envies, leurs compétences et leurs disponibilités.
- Le développement des sorties pédagogiques sur le département ou à proximité pour visiter des musées, du patrimoine culturel, découvrir la faune, la flore ...
- La réflexion sur le nom « la maison des petits curieux »
- La réflexion sur la création d'un logo
- L'ouverture de la capacité d'accueil pour l'été 2025

BILAN COMITE ECONOMIQUE ET SOCIAL

Le présent rapport a pour objectif de présenter l'utilisation du budget alloué au Comité Social et Économique (CSE) de la MJC pour l'année écoulée.

Budget alloué

Le budget attribué au CSE pour cette période s'élevait à 1 500 euros.

Utilisation du budget

Le montant total utilisé est de 1 389,75 euros, réparti comme suit :

- Attribution de chèques cadeaux aux salarié·es : 14 salarié·es ont bénéficié d'un chèque de 50 euros, soit un total de 700 euros.
- Attribution de chèques cadeaux pour les enfants des salarié·es : 12 enfants ont reçu un chèque de 20 euros, soit un total de 240 euros.
- Participation financière du CSE aux activités suivies par les salarié·es : 449,75 euros.

Solde restant

- À l'issue de l'exercice, il reste un montant non utilisé de 110,25 euros sur le budget initial.

Conclusion

Le CSE a utilisé son budget avec le souci d'offrir aux salarié·es des avantages sociaux équilibrés et adaptés, en tenant compte à la fois de leur vie professionnelle et familiale. L'année a été marquée par des actions de reconnaissance individuelle (chèques cadeaux). Le solde restant pourra être reporté ou intégré dans le budget de l'exercice suivant, selon les décisions prises par l'équipe.

ÉLECTIONS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Elections au Conseil d'Administration

REPRESENTANT·E·S DES ADHERENT·E·S SORTANT·E·S

- Hugo MAZEL
- Chantal SURMONT
- Gilles VILLATEL
- Gilles SEPTIER

CANDIDAT·E·S EN TANT QUE REPRESENTANT·E DES ADHERENT·E·S

13 postes à pourvoir pour 3 ans

QUENISSET Sandra

GENOT Geneviève

MEMBRES ASSOCIES SORTANTS

- ATTAC Lot
- UD CGT du Lot

CANDIDATS EN TANT QUE MEMBRE ASSOCIE

2 postes à pourvoir pour 1 an

ATTAC Lot

UD CGT du Lot